

Dagsorden og referat			
Mødeart: Skolebestyrelse			
Dato for indkaldelse: september 2023			
Mødedato: 26. september 2023, kl. 17.00-19.30			
Sted: Mødelokale 2			
Deltagere: Forældrerepræsentanter: Rebecca Scheurlein, Morten Hvenegaard, , Jesper Drøhse, Lissi Lauridsen, Line Nielsen, Julie Rolighed, Anders Nicolai Madsen Medarbejderrepræsentanter: Hanne Bommersholdt, Tobias Dalby, Alberte Henriksen(suppl) Elevrepræsentanter: August Skoleledelse: Marianne Nielsen, Anders Rud Jager	Indkaldt: MH	Mødeleder: MH	Referent: AJ
Afbud: Hanne, August	Forplejning: Let		

		Ved	Tid	Art	
A	Godkendelse af dagsorden				Budgetopfølgning udsættes til oktobermøde Afgangsprøver og nationale overgangstest forår 2023 udsættes til første møde efter overgangstestene 2023 er taget Referat: Godkendt.
B	Nyt fra elevrådet – pkt udgår	A	0	o	Baggrund: Formanden orienterer om elevrådets arbejde Opgave: - Afklarende spørgsmål Referat: Punktet udgår
C	Evaluerings Den gode vej frem	MH	20	d	Bilag: Den gode vej frem – handleplan

					<p>Baggrund: I januar 2022 iværksatte skolebestyrelsen en handleplan for udvikling af samarbejdet i skolebestyrelsen. Det er tid til evaluering</p> <p>Opgave: - evaluering</p> <p>Referat:</p> <p>Morten redegør for processen omkring ”Den gode vej frem” – Hvordan får vi optimeret møderne. Der er blevet lavet en handleplan på baggrund af drøftelserne. Den gode vej frem drøftes igen ud fra modellen; bevare, udvikle, undgå og afvikle.</p> <p>Ved næste SB-møde kommer Marianne og Morten med et oplæg med afsæt i evalueringen.</p>
	Princip for sponsering	NI	20	o	<p>Bilag: Forslag til vedtægter for fond, inspirationsbilag: princip fra anden skole</p> <p>Baggrund: I folkeskolen skal de nødvendige undervisningsmidler stilles vederlagsfrit til rådighed for eleverne Opfølgning på forældrehenvendelse om oprettelse af fond på sidste møde og siden en henvendelse fra forældre i indskoling om fund raising i forhold til nye legeredskaber til indskolings udearealer</p> <p>Parametre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - reklame - private midler ind i folkeskole - har vi aktiviteter i skole/SFO, der indebærer forældrebetaling, fx. køb af kager ved forårskoncert, Danmarksindsamling i SFO, indsamling til klassekasser, sponsorløb til legeredskaber, excl. skolerejse (særlig bekendtgørelse) - <p>Opgave:</p> <ul style="list-style-type: none"> - drøfte holdning til etablering af fond og fund raising

				<p>Referat:</p> <p>Kommer som opfølgning på forrige SB-møde. Marianne har sendt et bilag om princip for sponsorater.</p> <p>Der kan ikke være et krav om modydelse. Man må som skole gerne selv kalde på avis/omtale. Så skal forældre give tilladelse til, at børn deltager.</p> <p>Man må gerne bruge undervisningsmateriale, med et lille diskret reklamemærke.</p> <p>For at få midler fra en fond, er der ofte en egen betaling.</p> <p>Der arbejdes med et fordele/opmærksomhedspunkt skema ang. princip for sponsering.</p> <p>Der drøftes og afklares hvad fonde kan, og hvad fonden må bruges til.</p> <p>Til næste møde laver Marianne et forslag til princip, for modtagelse af sponsorater.</p>
	Rundtur ved forældremøder	MH	10	<p>d</p> <p>Baggrund:</p> <p>Der er afholdt forældremøde i næsten alle klasser. Skolebestyrelsen har været på besøg ved flere</p> <p>Opgave:</p> <ul style="list-style-type: none"> - opsamling <p>Referat:</p> <p>Der er enkelte årgange, der ikke mødte en SB-repræsentant.</p> <p>Der var ingen direkte input til SB-møder. Det fungerede bedre end tidligere, men der skal kommunikeres ud til personale og forældre, at SB-medlemmerne kommer på besøg. – det kan stå i dagsordenen som sendes til forældrene.</p> <p>Kan der evt. Laves en slide/en liste som går igen, så skulle et medlem være forhindret, så kan andre tage over evt. En leder.</p> <p>Vi bestræber os på, at der altid kommer et medlem på besøg.</p>

	<p>Årsmøde den 9. oktober</p> <ul style="list-style-type: none"> - indhold - formidling til forældre 	NI	20	a	<p>Baggrund: Der er aftalt virtuelt årsmøde for forældre på Strib Skole den 9. oktober, kl. 20</p> <p>Opgave:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aftale struktur og indhold - aftale invitation <p>Referat:</p> <p>Der drøftes og planlægges hvordan årsmødet skal afholdes. Velkomst ved Morten Præsentation Alle Morten styrer PPT Talerække styrer Jesper Chatchef Jesper Julie laver afrunding</p> <p>Forberedelse af PPT Morten og Marianne.</p>
D	<p>Orientering fra skole, SFO og Karlsvognen</p>	AJ, NH, NI	15		<p>Baggrund: Punkt i henhold til årshjul. Denne gang med fokus på Karlsvognen, arbejde med leveregler, udsmykning af facader og dørpartier, status på skoleboden og udviklingsarbejde i SFO.</p> <p>Opgave:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Afklarende spørgsmål <p>Referat</p> <p>Marianne orienterer om processen angående nye logoer. Forslag fra BLIKFANG gennemgås – Facadeudsmykning. BLIKFANG har været meget optaget, af at undgå visuel-støj. Der er kun film på en rude ved Karlsvognen, da der er taget højde for det spil, som lyset vil give i filmen på ruderne. Positive tilkendegivelser på logoer, og forslag. SB godkender udkastet, og Marianne vender tilbage til BLIKFANG.</p> <p>Marianne fortæller om arbejdet med leveregler. Reglerne er levet ud fra en positiv vinkel – Ikke hvad man ikke må, men mere hvad man skal.</p>

					<p>Karlsvognen</p> <p>Sidste skoleår endte rigtigt fint.</p> <p>Sidste år deltog en elev fra Karlsvognen i dimensionsfesten i almen delen.</p> <p>De andre der stoppede, blev der afholdt dimension i Karlsvognen.</p> <p>Posen blev rystet fra skolestart. Elever stoppede, og elever skulle have nye pladser– Eleverne blev tilbudt, om at komme ind og se deres nye pladser. Det var der 1, som benyttede sig af.</p> <p>Pt. Er der 11 elever, fra på mandag er der 12 elever. Elever og forældre orienteres d. 27/9 om ny elev.</p> <p>Karlsvognen har pt elever fra 5 til 10. Klasse. Det kræver noget logistisk, men det er rammerne, og der arbejdes med det. Skoleudvalget tager lige nu stilling til, om der fortsat skal være 10. Klasses elever i Karlsvognen som en permanent ordning. medarbejder er fortsat på fab-lab pioneruddannelse. Det fungerer godt, at det er skemalagt for medarbejder.</p> <p>En medarbejder sendes på sikkerhedscertificerings-kursus.</p> <p>PPR har som noget nyt lavet 5 temamøder for specialtilbuddene. Det er et godt initiativ, og fungere rigtigt godt.</p> <p>Vi er faldet godt til i vores nye rammer.</p> <p>SFO</p> <p>Der er 225 indmeldte børn – hvor vi tidligere har været på 180.</p> <p>Der er også en stigning i antal børn om morgenen.</p> <p>Hallen er åbent 3 gange om ugen.</p> <p>Et værksted med kodning 3 gange om ugen.</p> <p>Der er dagligt faste kreative værksteder.</p> <p>Der arbejdes stadig med en fast månedsplan for SFO.</p> <p>SFO-personalet har afholdt en pædagogisk dag, hvor der har været fokus på at få lavet indholdsbeskrivelse i SFO.</p> <p>16/11 afholdes der pædagogisk dag, med deltagelse af konsulent. Der er fokus på at få styrket samarbejdskulturen, og skal ende med en teamkontrakt.</p>
	Pause m. forplejning		10		
E	Elevernes brug af devices	MH	5	a	Bilag: Princip for elevernes brug af devices

					<p>Baggrund: Årligt tilsyn i henhold til årshjul. Forslag: oplæg fra udskoling på næste møde</p> <p>Opgave: - Aftale handleplan</p> <p>Referat: Der er et afdelingsmøde i udskoling d. 3 oktober. Skolens princip er ikke så gammel, men der har været fornyet fokus på brugen af device i skolen. Undervisningsministeren har skrevet til skolerne, at der ikke kommer et udspil fra regeringen, men at det er op til skolerne. Børns vilkår er kommet med række anbefalinger omkring brugen af devices. I skolens princip er der den største frihed i udskoling – I princippet står der, at skolen anbefaler at private device holdes slukket i frikvartererne. Det nuværende princip fungerer godt i indskoling og mellemtrin. Vil det give mening i udskoling, at ændrer princippet, eller er det, det gældende princip som fastholdes. Hvad siger eleverne? – Skal eleverne inddrages i princippet?</p> <p>I indskoling er det pt. Et opmærksomhedspunkt i forhold til smartwatches.</p> <p>SB afventer input fra udskolings afdelingsmøde</p>
F	Skoleplan 2023-24	Ni	10	o	<p>Bilag: Skoleplan for skoleåret 2023-24</p> <p>Baggrund: Årligt tilsyn i henhold til årshjul. Hvert år udarbejder skoleledelsen en skoleplan i forbindelse med skoleårets planlægning</p> <p>Opgave: - afklarende spørgsmål</p> <p>Referat: I forbindelse med A20 skal alle skoler lave en skoleplan. På srib Skole var der enighed om, at der skulle være et sammenhæng mellem skoleplan og strategihus. Derfor er indholdspunkterne kopieret fra det ene til det andet.</p>

					Marianne gennemgår skoleplan. Forud for en skoleplan, går et grundlag – Der har vi arbejdet transparent, og haft lærerne til at deltage med fokuspunkter/opmærksomhedspunkter til grundlaget.
J	Trivselsmåling – forår 2023	NI/ MH	15	u	Bilag: Rapport fra trivselsmåling 0.-3. Klasse og 4.-9. Klasse forår 2023 følger Baggrund: Punkt i henhold til årshjul. Hvert år deltager eleverne i en national trivselsmåling Opgave: - afklarende spørgsmål - evt. handleplan Referat: Punktet tages på næste SB-møde
	Ansættelsesudvalg - vakant lærerstilling	NI	5	b	Baggrund: En fast lærerstilling skal genbesættes, og i den forbindelse vælges repræsentanter til ansættelsesudvalg Referat: Der skal ansættes en ny lærer. Vi stiler efter at afholde ansættelsessamtaler i uge 44. Marianne redegør for processen. Mulighed for at flytte SB mødet til d. 31. Samtaler afholdes d. 30. oktober Samtalerne starter kl. 15. Dato for udvælgelse af ansøgere meldes ud.
O. M	Forældrehenvendelser	NI	10	o	Ingen indkomne
N	Eventuelt	Alle	5	o	Intet.
O	Godkendelse af referat				
	Fælles oprydning				