

Dagsorden og referat			
Mødeart: Skolebestyrelse			
Dato for indkaldelse: I henhold til årshjul			
Mødedato: 25. februar 2026, kl. 17.00-19.00			
Sted: Mødelokale 2			
Deltagere: Forældrerepræsentanter: Morten Hvenegaard, Jesper Drøhse, Lissi Lauridsen, Julie Rolighed (afbud), Henriette Harders, Jan Estrup, Trine Lindskov Medarbejderrepræsentanter: Jeanne Højgaard Jensen, Anne Estrup Elevrepræsentanter: Clara, Dicte Skoleledelse: Marianne Nielsen, Anders Rud Jager,	Indkalder: MH	Mødeleder: MH	Referent: AJ
Afbud:	Forplejning: Let anretning		

		Ve d	Tid	Art	
A	Godkendelse af dagsorden	MH	5	a	
B	Nyt fra elevrådet	CN	10	o	Baggrund: Formanden orienterer om elevrådets arbejde Opgave: - Afklarende spørgsmål Referat: Der har ikke været afholdt møde siden sidste skolebestyrelse møde.
C	Princip for brug af devices/Skærmbrug i skolen	AJ	10	o	Baggrund: Nedsat arbejdsgruppe arbejder med opdatering af princip/balanceret skærmbrug i skolen. Gruppen giver en status Opgave - Opklarende spørgsmål - Præsentation af orientering på årsmøde

					<p>Referat: Der har ikke været afholdt møde siden sidste skolebestyrelse.</p>
D	Princip for sundhed og antimobbestrategi (u. rev.)	NI	20	d	<p>Bilag: Udkast princip for sundhed 2023 af 25. november 2025</p> <p>Baggrund: Punkt i henhold til årshjul. Fortsat fra møde</p> <p>Opgave: - Drøfte indhold</p> <p>Referat SB drøfter udkast til princip for sundhed. Der arbejdes ud fra det positive og brede sundhedsbegreb. Som beskrevet fra EMU. SB drøfter udkastet omkring rygning og rusmidler. SB foreslår ændringer i udkastet. På næste møde præsenteres udkast med ændringer.</p>
E	Timetalsplan for kommende skoleår	NI	10	a	<p>Bilag: Forslag til timetalsplan for 0.-9. Klasse og Karlsvognen</p> <p>Baggrund: I henhold til princip for undervisningens organisering godkender skolebestyrelsen timetalsplanen for kommende skoleår.</p> <p>Opgave: - Drøfte opmærksomhedspunkter - Godkende/Aftale handleplan</p> <p>Referat: Hvert skoleår kommer der anbefalinger fra UVM til timetalsfordelinger i folkeskolen. SB præsenteres for UVMs anbefalinger til skoleåret 26/27. Der er en anbefaling om at 6. Årgang modtager 30 timer mere engelsk om året. 9.årgang bliver anbefalet at der skrues om med en enkelt lektion biologi mere om ugen. Det er medtaget i næste års timetalsfordeling i almen. Ingen indvendinger fra SB. Timetalsfordeling er godkendt af SB. SB præsenteres for timetalsfordelingen for Karlsvognen 26/27 Karlsvognen er opdelt i hold, og derfor er det tænkt at holdene om man f.eks. er 7 eller 8 klasse har samme antal timer. Karlsvognens timetal præsenteres og de særlige opmærksomhedspunkter i</p>

					forhold til Karlsruvognens timetal forklares. SB har ingen indvendinger til Karlsruvognens timetalsfordeling. Karlsruvognens timetalsfordeling er godkendt.
F	Årsmøde	MH	15	d	<p>Bilag: ppt fra årsmøde 2026</p> <p>Baggrund: Vi har inviteret skolens forældre til årsmøde den 25. februar</p> <p>Opgave: - Fælles forberedelse af årsmødet.</p> <p>Referat: Slides til årsmøde gennemgås og rollerne fordeles.</p>
G	Internationalisering – opdatering af politik	NI/ JN	15	d	<p>Bilag: Gældende politik for internationalisering</p> <p>Baggrund: Skolens politik for internationalisering skal opdateres. Vi indleder med en orientering om praksis og har en indledende drøftelse</p> <p>Opgave: - Opklarende spørgsmål - Indledende drøftelse af fokus fremadrettet</p> <p>Referat: Punktet er skubbet fra sidste skoleår. Internationaliseringspolitikken* på Strib Skole blev lavet i 2017. SB præsenteres for og drøfter de ændringer som der er sket i forhold til skolens internationale arbejde siden 2017. Jeanne - international koordinator giver en status på de internationale projekter som er i gang sat og de projekter som er i støbeskeen. Middelfart kommune har en international koordinator ansat, som er koordinator i forhold til Erasmus+ og akkreditering. Det giver mulighed for at lærer og elever kan komme flere steder hen i Europa, og at andre skoler fra forskellige europæiske lande kan besøge os. SB drøfter input og erfaringer fra internationale besøg og projekter. Skolens internationale udvalg kommer med et udspil til et princip for internationalisering, som præsenteres på</p>

					<p>et senere SB-møde.</p> <p>*Der er siden arbejdet med at politik er blevet til principper.</p>
H	Status på arbejdet med trivselsundersøgelse/handleplaner	Ni	10	o	<p>Baggrund: I henhold til årshjul orienteres skolebestyrelsen om arbejdet med trivselsundersøgelse og handleplaner på skolen</p> <p>Opgaver: - Opklarende spørgsmål</p> <p>Referat: SB drøfter trivselsundersøgelsens vedr. Personale. Det er en meget positiv trivselsundersøgelse.</p>
I	Valg af forældrerepræsentanter forår 2026	Ni	10	a	<p>Bilag: Forslag til tidsplan for afholdelse af valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelsen, styrelsesvedtægt: https://middelfart.dk/familie/folkeskolen</p> <p>Baggrund: Vi har forskudte valg hvert 2. år og valgperiode på 4 år i almen og 2 år i Karlsvognen.</p> <p>Opgaver: - Drøfte opmærksomhedspunkter - Godkende tidsplan</p> <p>Referat: Skolebestyrelsen gennemgår tidsplanen for skolebestyrelsesvalg på Strib Skole forår 2026. Trine vælges til valgudvalg. Jesper, Henriette, Morten og Lissi er interesseret i genvalg.</p>
J	Forældrehenvendelser	MH	10	o	<p>Bilag: Forældrehenvendelse af 17. december 2025 og 12. januar 2026</p> <p>Baggrund: Fast punkt på dagsordenen</p> <p>Referat: Forældrehenvendelse 25022026 – der henvises til SB-referatet fra Forældrehenvendelse 12012026 Der er en forståelse for, at der har været mange arrangementer på kort tid. Vi er i gang med en intern evaluering i forhold til</p>

					planlægning af arrangementer.
K	Eventuelt	All e	5	o	Dialogmøde om TidligSFO 14. april, kl. 18.00-21.00
L	Godkendelse af referat				
	Fælles oprydning				

Referatet godkendes:

Morten Hvenegaard	Henriette Harders
Jan Estrup	Julie Rolighed
Jesper Drøhse	Lissi Lauridsen
Trine Lindskov	Clara
Dicte	Anne Estrup
Jeanne Højgaard Jensen	