

Dagsorden og referat			
Mødeart: Skolebestyrelse			
Dato for indkaldelse: I henhold til årshjul			
Mødedato: 24. april 2025, kl. 17.00-19.30			
Sted: Mødelokale 2			
Deltagere: Forældrerepræsentanter: Morten Hvenegaard, , Jesper Drøhse, Lissi Lauridsen, Julie Rolighed (afbud), Henriette Harders (afbud), Jan Estrup, Trine Lindskov Medarbejderrepræsentanter: Hanne Bommersholdt, Tobias Dalby (afbud) Elevrepræsentanter: Stella (afbud), William (afbud) Skoleledelse: Marianne Nielsen, Anders Rud Jager,	Indkalder: MH	Mødeleder: MH	Referent: AJ
Afbud:		Forplejning: Let anretning	

		Ve d	Tid	Art	
A	Godkendelse af dagsorden	MH	5	a	
B	Nyt fra elevrådet	S/ W	5	o	Baggrund: Formanden orienterer om elevrådets arbejde Opgave: - Afklarende spørgsmål Referat: Pia var og drøfte boden. Der kom forslag til forbedringer. Status på fælleselevrådets SOS – Sammen om skrald Status på skralde indsamling på skolen. Ønske om flere kortspil i udskoling
C	Opfølgning på høringssvar	NI	10	O	Baggrund: Skolebestyrelse afgiver høringssvar vedr.

					forslag til revideret styrelsesvedtægt for folkeskolerne i Middelfart Kommune og implementering af juniormesterlære, afkortning af skoledage og timebank. Der gives en kort status på høringsvar og den politiske proces Opgave: - Opklarende spørgsmål Referat Efter sidste SB-møde har Marianne og Vibeke deltaget i et møde, hvor man fik øje på. At der er noget der ikke stemmer overens med styringsvedtægter og det som der er givet høringsvar på. Det drejer sig om udfordringer med åbningstider i SFO. Der er derfor ændret/tilføjet i SB-høringsvar. De andre punkter, der blev givet høringsvar på, har været i høring i skoleafd. og er nu i økonomiudvalget. Forventet afklaring d. 6 maj.
D	Orientering fra skole	NI/AJ	10		Baggrund: Punkt i henhold til årshjul Opgave: - Opklarende spørgsmål Referat: Siden sidste orientering. Vinterfestival Fastelavn Tidlig SFO Skolekoncerter Præsentationskoncerter 2.årgang skuespil 3.årgang har danset lancier 4-5. årgang til Kig op – venskabskoncerter Sang/trivsel og volleydag Udsmykning med logo og værdier Nye stole og borde Nyt gulv på grov garderoben i indskoling Forberedelse til fjernvarme og vedligehold
E	Orientering fra Karlsvognen	NH	10	O	Baggrund: Punkt i henhold til årshjul Opgave:

					- Opklarende spørgsmål Referat: • Pt. er der 11 elever i K og 5 personale • Sidst manglede vi en barselsvikariatet – I uge 8 – efter startede den nye barselsvikar og det er gået ud over alle forventninger mht. relations opbygningen til eleverne, dækningen af fagrækken og matchet til det øvrige team • Muligvis 1 indskolingselev på vej ind i en glidende overgang her i maj måned. • Fysisk indretning ude og ind; arbejdsgruppen har nu efterhånden været i gang i nogle uger og der er givet grønt lys fra teamet i Karlsvognen og fra vores skolechef og direktør. Arbejdsgruppen består fortsat af en PPR-konsulent, skolelærer fra teamet i Karlsvognen skoleleder, afdelingsleder, en lærer fra teamet i Karlsvognen og afdelingsleder i Karlsvognen, en konsulent fra skoleafdelingen, en fra ejendomscenteret og en fra Psyk-Info – som er ekspert indenfor autisme. Vi har møder inden sommerferien og 1 i september vi håber på at kunne gå i gang med ombygningen i sommerferien. • Der bliver arbejdet på ansøgninger til fonde til ude og inde-miljø. • Der har været en rigtig god tur til Århus. • Taxakørslen har længe kørt godt. • Der afholdes skriftlige prøver d. 2., 5. & 6. maj – der har været udtræk i dansk og ift. der bliver orienteret ud om udtræksfagene i morgen – de fag som har været, i spil for Karlsvognens elever har været biologi og engelsk. • Ingen svømmehal i maj, juni og august måned- anderledes aktiviteter.
F	Orientering fra SFO	VW	10	O	Baggrund: Punkt i henhold til årshjul Opgave:

					- Opklarende spørgsmål Referat: SFO-har fået en overhaling. Der er kommet nye møbler. Møblerne er med lyddæmpning Ydermere er der sat clevertouch-skærme op i 3. Lokaler. Der er købt støj-øre til rummene, så man kan se, om støjniveauet er for højt. I det tidligere multirum er der sat læsekasser op, og købt nye bøger, som børnene er meget glade for. Der er ansat 2 nye pædagoger, som er faldet godt til. Ud over det har vi 3 pædagoger, som er her midlertidigt grundet førskole/tidlig-SFO. Der er købt en opbevaringsskænk, som lige nu bruges af førskole. Pt. Er der kommet 70 førskolebørn, der er 78 skrevet op til skolestart i august. Vi har i samarbejde med børnehaverne fået lavet nogen gode grupper, der fungerer godt. Førskole er i gang med at afholde forældresamtaler – ud fra samtaleblomsten, som også bruges i skolen. Et nyt tiltag har været, at der for 2-3 klasser er lavet et særligt tilbud, som er indrettet med bl.a. sofa, krea-værksted. Der er flere 3. Klasses elever, som stadig går i SFO – Det hænger muligvis sammen. Pt. Har vi intet forældreråd i SFO- Det arbejdes der på at få.
	Pause m. let servering		10		
G	SFO: Mål og indholdsbeskrivelse	VW	20	o/d	Bilag: Mål- og indholdsbeskrivelse SFO Baggrund: Punkt i henhold til årshjul. Opgave: - Afklarende spørgsmål - Drøfte opmærksomhedspunkter Referat: Mål og indholdsbeskrivelsen, som den står beskrevet på hjemmesiden gennemgås og uddybes. Mål og indholdsbeskrivelsen blev

					godkendt i SB april 24. En gang månedligt samles børnene i SFO (Børnemøde)- og kommer med input til, hvad man godt kunne tænke sig af aktiviteter og tiltag i SFO'en Der er købt en montre, som stilles frem hver torsdag, til udstilling fredag, hvor man kan se, hvad der er blevet bygget i Lego oppe i klodsen. Der har været meget fokus på kosten i SFO, udvalget har ændret sig – hver torsdag er det vegansk. Børnene er meget glade for det. Det er et stort fokus, at der kommer tæt og endnu tættere kontakt mellem SFO og hjem. At personalet får snakket med forældre ved afhentning. Der er blevet arbejdet meget med, at personalet har tid til at være nærværende og ikke skal bruge alt for meget tid på f.eks. administrative ting, når der er børn i SFO. Lillegruppen er ikke oprettet pt. Men lillegruppe pædagogen starter op hver dag efter skole, så de børn der har brug for det, får en stille og rolig opstart på SFO-tiden. Der er kommet ændringer siden SB har godkendt mål og indholdsbeskrivelsen, den vil derfor blive taget op i SB igen.
H	Budgetopfølgning	NI	10	o/d	Bilag: Regnskab januar-marts 2025 Baggrund: Punkt i henhold til årshjul Opgave: - Opklarende spørgsmål - drøfte opmærksomhedspunkter Referat: Der gives status på budget. Efter indkøb af diverse – møbler, clevertouch osv. Kom skolen ud af 2024, og kunne afdrage 2000 af akkumuleret gæld. Når vi ser ind i budget 2025 kan vi se, at vi har mulighed for at ansætte 2 pædagoger til SFO. Samt 2 fastansatte lærerstillinger. Efter sommerferien, kommer skolen med ønsker til SB angående indretning øremærket FIFA.
I	Opfølgning på	NI	10	O	Bilag: Skoleudviklingspunkter sendt til

	skoleudviklingssamtale 2025				godkendelse Baggrund: Årets skoleudviklingssamtale har været afholdt og som opfølgning sendes de udvalgte udviklingspunkter til godkendelse i Skoleudvalget Opgave: - Opklarende spørgsmål - Drøfte opmærksomhedspunkter Referat: Udsættes til næste skoleår.
J	Kommende skoleår	NI	20	o/d	Bilag: Princip for undervisningens organisering Baggrund: Vi er i gang med planlægning af kommende skoleår og giver en status på implementering af de nye tiltag: - Valgfag - Juniormesterlære - Afkortning af skoledagen - Overgang til SFO Skolen har 125-års fødselsdag den 7. januar 2026. Opgave: - Opklarende spørgsmål - Drøfte opmærksomhedspunkter Referat: På sidste SB-møde blev SB orienteret om - Valgfag - Juniormesterlære - Afkortning af skoledagen - Overgang til SFO (timebanken i indskoling) Der gives en status på, hvor langt skolen er i processen. I forhold til mulighederne omkring afkortning af skoledagen, er udfordringen, at vi ikke kan forlænge SFO-åbningstiden. Det betyder, at slutter skolen før, vil SFO også gøre det. Det vurderes ikke som en god ide, da Strib er en pendler by, og nogle forældre vil have vanskeligt ved at hente deres børn tidligere, eller at aflevere dem senere. Derfor har vi arbejdet med at lave et

					overgangsbånd i skoletiden. Så skoledagen slutter 13.30, men fra 12.45-13.30 varetages klassen af pædagog. Der har været obs på, om motorik og leg båndet kan varetages når der er førskole. Det kan det godt. Når der laves et motorik- og leg-bånd tages timerne fra timebanken, det betyder at indskoling ikke kan få co-teaching timer i det omfang, som man kunne ønske sig. Der er dog grundet klassernes størrelse, stadig co-teaching eller delehold i klasserne. Det er en udfordring som gør sig gældende på alle større skoler. Motorik og leg bliver tydeligt struktureret. En klasse – en voksen Fast struktur: dukse, tjek ind i SFO Fælles årsplaner og fælles forberedelse. Indholdet af motorik dagene vil være temabaseret i et fast rul. d. 10/4 afholdte vi et forældremøde, og orienterede om juniormesterlære. På mødet anmodede vi om tilkendegivelser på, hvor mange elever der kunne tænke sig, at deltage i juniormesterlære forløbet. Der er 5 elever/forældre, som har meldt tilbage Vi afventer mere formelle skabeloner til forældre og virksomheder. Det har været vigtigt for os, at juniormesterlære dagene i praktik ikke betyder, at de dage hvor eleverne ikke er i praktik vil være fyldt med boglige fag. Ved den model, vil det også være muligt for 8. Klasses eleverne at gennemføre valgfagsprøve.
K	Trivselsundersøgelse	NI	10	O/d	Bilag: Handleplan trivselsundersøgelse Strib Skole Baggrund: Middelfart Kommune har trivselsundersøgelser i alle afdelinger hvert 3. år. Orientering om handleplan og status på arbejdet Opgave: - Opklarende spørgsmål - Drøfte opmærksomhedspunkter Referat: Vi har gennemført en trivselsundersøgelse marts ind i april. Vi har en højere svar % end tidligere, hvilket er positivt.

					Procesplanen for trivselsundersøgelse gennemgås.
L	Ansættelser	NI	10	b	Baggrund: Der er fortsat stigende elevtal, primært i indskolingen, og dermed oprettes to nye lærerstillinger og to-tre nye pædagogstillinger i SFO. Hertil kommer, at der skal ansættes to barselsvikarer Opgave: - Sammensætte ansættelsesudvalg Referat: Vi skal have nedsat et udvalg til henholdsvis pædagogstillingerne og til lærerstillinger. Samtaler start juni. Lærerstillinger/barselsvikariat Jan og Morten Pædagogstillinger Trine og Jesper Ved opslaget er vi ret tydelige i, at vi har brug for lærere til specifikke stillinger/fag.
M	Forældrehenvendelser	MH	5	o	Baggrund: Fast punkt på dagsordenen Referat: Ingen henvendelser
N	Eventuelt	All e	5	o	På næste SB-møde spørges det om Anders ikke kan fortælle om, hvor langt SSP er i forhold til skærm/mobil-forløbet rettet mod skolen. Det aftales at det gør han. Der var arrangement i hallen (gymnastik) hvor der blev glemt at slukke en kaffemaskine, og derfor ringes der til Marianne, Anders og flere. Kan nøglen til teknisk-service deles? Det kan det ikke. Udfordringen er taget med videre. Vi afventer at der kommer en løsning fra central-hold.
O	Godkendelse af referat				
	Fælles oprydning				

