

Dagsorden og referat			
Mødeart: Skolebestyrelse			
Dato for indkaldelse: I henhold til årshjul			
Mødedato: 27. marts 2025, kl. 17.00-19.30			
Sted: Mødelokale 2			
Deltagere: Forældrerepræsentanter: Morten Hvenegaard, , Jesper Drøhse, Lissi Lauridsen, Julie Rolighed, Henriette Harders, Jan Estrup, Trine Lindskov Medarbejderrepræsentanter: Hanne Bommersholdt, Tobias Dalby Elevrepræsentanter: Stella, William Skoleledelse: Marianne Nielsen, Anders Rud Jager,	Indkalder: MH	Mødeleder: MH	Referent: AJ
Afbud:		Forplejning: Let anretning	

		Ve d	Tid	Art	
A	Godkendelse af dagsorden og prioritering af opgaver ind i årshjulet	MH	5	a	Vi har nedsat en arbejdsgruppe om devices, og skal kigge ind i strategien om antimobbe-strategien. Da vi har en presset program, og skal nå meget inden skoleårets afslutning udskydes punkterne til næste skoleår.
B	Nyt fra elevrådet	S/ W	5	o	Baggrund: Formanden orienterer om elevrådets arbejde Opgave: - Afklarende spørgsmål Referat: Fælleselevrådet har lavet en plan om, at skolerne skal ud og samle skrald i byen. SOS – Sammen om skrald. Et klassearrangement. Skraldeindsamling igangsættes igen. Elevrådet drøftede desuden

					trafiksikkerhed. Særligt er fokus om el-cykler/fatbikes.
C	Høring: Køreplan 2025-26	NI	10	u	Bilag: Høringsbrev Baggrund: Middelfart Kommune og FynBus har i fællesskab udarbejdet forslag til køreplan 2025/2026 for de kommunale busruter i Middelfart Kommune. På nogle af ruterne er der mindre ændringer i forhold til minuttal og ruteforløb, som er tilpasset efter de kørselsberettigede elever. Opgave: - Udarbejde høringssvar Referat: Der er skrevet, at der er små ændringer i de ruter som kører til Strib. Vi har ikke kunne se ændringerne, og har derfor kontaktet Middelfart Kommune og FynBus. Svaret er, at der ingen ændringer er. SB høringssvar er: Tak.
D	Høring: Styrelsesvedtægt for folkeskolerne i Middelfart Kommune	NI	20	u	Bilag: Høringsmateriale Baggrund: Skoleudvalget har på deres møde 11. marts 2025 besluttet at sende forslag til revideret styrelsesvedtægt for folkeskolerne i Middelfart Kommune i høring. Opgave: - Udarbejde høringssvar Referat Første område Regler for afholdelse af Skolebestyrelsesvalg i Middelfart Kommune. Ingen bemærkning - Tages til efterretning Andet område Høring vedr. revidering af styrelsesvedtægten for folkeskolen i Middelfart Kommune

					Ingen bemærkning - Tages til efterretning Bilag til Styrelsesvedtægt for folkeskolerne i Middelfart Kommune. Kan der tilføjes side 4"Karlsvognen (På Strib Skole) og Heldagsklasserne ved Østre Skole.
E	Høring – folkeskolens kvalitetsprogram. Forslag om juniormesterlære og forslag om afkortning af skoledagen og timebank	NI	20	u	Bilag: Høringsmateriale Baggrund: Vi er i gang med at implementere de 33 elementer i folkeskolens kvalitetsprogram. I den forbindelse har Skoleudvalget sendt forslag i høring med svarfrist 1. april 2025 Opgave: - Udarbejde høringssvar Referat: Juniormesterlærer Der er endnu ingen bekendtgørelse om juniormesterlærer – Det betyder, at vi lige nu kan arbejde ud fra lovteksten. Derfor arbejder vi pt. På at lave en ramme uden at have den endelige bekendtgørelse. Forvaltningen foreslår, at der laves en decentral model, hvor juniormesterlærer er på hver skole for sig. Juniormesterlærer ordningen breddes ud for SB. Til høringssvar: Perioden skal være 25-27 Evaluering skal placeres efteråret 26 frem for foråret 26. Så der kan laves ændringer til skoleåret 27/28. Evalueringen/tilretning går hurtigere når det er ved skoledirektør. Decentral/centralt. Udgangspunktet er, at det skal være placeret lokalt. Ang. juniormesterlærer Ledelsen arbejder lige nu på at få sendt informationsmateriale ud/afholde et oplæg for forældre og elever, med en efterfølgende ikke bindende tilkendegivelse af interesse for juniormesterlærer. Beslutning om afkortning af skoledagen samt anvendelse af timebank

					Forvaltnings udkast drøftes. Til høringssvar: Det er godt, at ansvaret placeres ved skoleledelsen. Det vil dog være rigtigt fint, hvis der tilføjes, at skoleledelsen træffer beslutning efter udtalelse fra MED og SB. Man kan spørge om det er hensigten med kvalitetsprogrammet, at udvidelse af SFO "finansieres" af timebanken. Rammen skal være gældende for 2025-27 med evaluering efteråret 2026.
	Pause m. let servering		10		
F	Princip for undervisningens organisering - Afkortning af skoledag og anvendelse af skolens timebank - Ringetider og lektionslængde - Valgfag - Juniormesterlære - Praktik - Projekt opgave	NI	30	o/d	Bilag: Gældende princip for undervisningens organisering Baggrund: Vi er i gang med at implementere de 33 elementer i folkeskolens kvalitetsprogram. Opgave: - Afklarende spørgsmål - Drøfte opmærksomhedspunkter Referat: SB præsenteres for ledelsens forslag til afkortning af skoledag og ringetider på Strib Skole 25/26. Samt brugen af timebanken. Der er et særligt fokus på udfordringen med afkortning af skoledagen, og SFO-åbningstider. SB tilkendegiver, at udkastet er fint og godkender. SB præsenteres for udbuddet af valgfag 2025/2026 SB tilkender af udbuddet ser fint ud.
G	Princip for arbejdets fordeling mellem lærerne	NI	10	o/d	Bilag: Gældende princip Baggrund: Punkt i henhold til årshjul Opgave: - drøfte opmærksomhedspunkter - drøfte handleplan/godkende princip

					Referat: Punktet udsættes til næste møde
H	Opfølgning på skoleudviklingssamtale 2025	NI	15	d	Bilag: Skabelon til udviklingspunkter. Skabelon til skolens hjemmeside. Præsentation fra skoleudviklingssamtalen Baggrund: Årets skoleudviklingssamtale har været afholdt 17. marts. Som opfølgning udpeger vi skolens udviklingspunkter, som godkendes af Skoleudvalget Opgave: - drøfte forslag Referat: SB har været med til forberedelsen af skoleudviklingssamtalen. I Skoleudviklingssamtalen blev der drøftet at Strib Skole i skoleåret 2025/26 arbejder med Folkeskolens kvalitetsprogram Fastholde de 2 udviklingsområder Opfølgning på læsning i indskoling Koordineret praksis fra tidlig sfo til 9. Klasse i forhold til kompetencemål i dansk og matematik. FIFA – Prioritering i budget Helhjertede skoledage Kvalitativ evaluering frem mod næste skoleudviklingssamtale. SB tilkendegiver at det giver mening at arbejde med helhjertede skoledage og chancelighed/deltagelsesmuligheder for alle. Næste år deltager formand for SB i skoleudviklingssamtalen
I	Karlsvognen: sammenlægning m. Hyllekvisten	NI	10	o/d	Baggrund: Hyllekvisten og Karlsvognen blev sammenlagt i Karlsvognens lokaler pr. 1. August 2024. Vi gør status. Opgave: - Afklarende spørgsmål - drøfte opmærksomhedspunkter Referat: Udsættes til næste SB-møde
J	Trivselsundersøgelse forår 2025	NI	10	o	Bilag: Spørgeramme og tidsplan Baggrund:

					Middelfart Kommune gennemfører trivselsundersøgelse blandt medarbejdere og ledere i foråret 2025. Skolebestyrelsen orienteres om dette arbejde Opgave: - drøfte opmærksomhedspunkter Referat:
K	Forældrehenvendelser	MH	5	o	Baggrund: Fast punkt på dagsordenen Referat: Der har været en henvendelse i forhold til at datoen for forårskoncert er blevet flyttet, og meldt ud til forældre. Invitationen til forårskoncert er meldt indenfor SB vedtægt om, at datoer skal meldes 6 uger før. I dette tilfælde er der sket, at den forkerte dato er meldt ud ved skoleårets start. Det er i dette tilfælde en beklagelig fejl. Henvendelse 25/3 vedr. fuldstændig mobilfri skole. Så der ikke er mobiler på skolen. SB ser en udfordring i, at der ikke kan tages kontakt til hjemmet ved f.eks. legeaftaler efter skole. Vi tager henvendelsen med i det videre arbejde med devices på skolen. Henvendelse om, at der kan etableres et inde rum i indskoling. Henvendelsen tages med tilbage til indskoling. Får vi set alle de elever som har behov for at være inde/pause frirum. Henvendelse om hvornår skolepatruljen skal være der. Det opleves tit, at skolepatruljen først er der 7.50. Vi tager punktet med tilbage.
L	Eventuelt	Alle	5	o	
M	Godkendelse af referat				
	Fælles oprydning				