

## DAGSORDEN

Dato	22.05.2023	Møde	<b>Skolebestyrelsesmøde</b>		
Mødedato	<b>30.05.2023</b>	Fra-til	<b>Kl. 17.00-19.30</b>	Indkalder	Morten Hvenegaard
Sted	Mødelokale 2/O8			Møde- leder	Morten Hvenegaard
Skolebestyrelsens sammen- sætning	Forældrerepræsentanter: Rebecca Scheurlein, Morten Hvenegaard, , Jesper Drøhse, Lissi Lauridsen, Line Nielsen, Julie Rolighed, Anders Nicolai Madsen Medarbejderrepræsentanter: Anne Estrup, Hanne Bommersholdt Elevrepræsentanter: Jacob Skoleledelse: Marianne Nielsen, Søren Forsberg Lorentzen, Naja Hjersing Abelsen			Referent	Søren Forsberg Lorentzen
Deltagere					
Afbud	Line Nielsen, Jacob, Anders, Julie				
Dagsorden/referat sendes også til	Forældre AULA og skolens hjemmeside			Antal	

a=aftale b=beslutning d=drøftelse o=orientering u=udtalelse/høring

	Ved...	Tid	Art.	
<b>A Godkendelse af dagsorden</b>		5	b	Nyt fra elevrådet udgår pga. afbud, princip for sundhed udsættes til næste møde Afbud fra Martin Ærbo Vesterbæk, punktet erstattes af nyt punkt
<b>B Nyt fra ledelsen</b>	MÆV	15	o/d	Baggrund: Viceskoleleder har opsagt sin stilling pr. 31. juli 2023 pga. personlige forhold.  Opgave: <ul style="list-style-type: none"> <li>Opklarende spørgsmål</li> <li>Aftale handleplan</li> </ul> Referat Marianne og Søren orienterer. Afdelingsleder Anders Rud Jager konstitueres som viceskoleleder pr. 01.08.2023 frem mod genbesættelse af ny viceskoleleder. Ansættelsesudvalget udvides med en udskolingslærer.

<b>C</b>	<b>Sikring af overholdelse af budget 2023</b>	NI	10	du	<p>Bilag: Aftale om sikring af overholdelse af budget 2023</p> <p>Baggrund: Byrådet har godkendt aftale om sikring af overholdelse af budget 2023. Vi er i gang med udmøntning.</p> <p>Opgave:  <ul style="list-style-type: none"> <li>- orientering</li> <li>- afklarende spørgsmål</li> </ul> </p> <p>Referat: 2. budgetopfølgning i maj. Strib Skole har en økonomi i balance. Der bliver dog ikke plads til større indkøb i kommende skoleår, men fastholder visualiseringen. Næste budgetopfølgning i august.</p> <p>Pædagogisk Dag i august afholdes på skolen.</p> <p>Udsmykning af skolens områder med skolens vision og værdier er under udarbejdelse.</p>
<b>D</b>	<b>Orientering fra Karlsvognen</b>	HN	15	o	<p>Baggrund: Udsat fra sidste møde. Orientering i henhold til årshjul</p> <p>Opgave:  <ul style="list-style-type: none"> <li>- afklarende spørgsmål</li> </ul> </p> <p>Referat Karlsvognen er ved at komme på plads i de nye lokaler. Flytningen er gået rigtigt godt. Stor ros til elever og personale. Beparelserne i Karlsvognen lægges over i almindelen. Så personale i Karlsvognen vil i kommende skoleår indgå i AKT-opgaver i almindelen. Pt. er 15 elever indskrevet. Der er ingen nye elever indskrevet. Lærer i Karlsvognen er valgt som TR på skolen. Der genåbnes for budget for øvrig drift. Kommunens ledelser mødes og drøfter serviceniveauet på baggrund af de kommende besparelser i specialtilbud. 2 elever fra Karlsvognens 9. og 10. klasse har været til udvalgte afgangsprøver.</p>
<b>E</b>	<b>Princip for at opfylde undervisningspligten ved udøvelse af eliteidræt eller deltagelse i musikskole</b>	NI	10	du	<p>Bilag: Princip for at opfylde undervisningspligten ved udøvelse af eliteidræt eller deltagelse i musikskole</p> <p>Baggrund: Punkt i henhold til årshjul</p> <p>Opgave:  <ul style="list-style-type: none"> <li>- afklarende spørgsmål</li> <li>- aftale handleplan</li> </ul> </p> <p>Referat: Der henstilles til, at princippet godkendes.</p>

F	Princip for skolerejser	NI	10	o	<p>Bilag: Princip for skolerejser</p> <p>Baggrund: Punkt i henhold til årshjul</p> <p>Opgave:  <ul style="list-style-type: none"> <li>- afklarende spørgsmål</li> <li>- aftale proces for opdatering</li> </ul> </p> <p>Referat:  Gennemgang af ramme for skolerejser. Enkelte afklarende spørgsmål.  Genbesøg af princip for skolerejser. Punkterne skal revideres grundet ændringer. Et opmærksomhedspunkt om tidlig orientering til forældreråd ift. opsparing til skolerejser, ekskursioner og klassekasser. Evt. en tjekliste til forældreråd om skolerejser.  Skolen laver et udspil til revidering af princip.</p>
Pause m. forplejning			10		
G	Princip for internationalisering	NI	10	o	<p>Bilag: Princip for internationalisering</p> <p>Baggrund:  Udsat fra sidste møde  Punkt i henhold til årshjul: tilsyn</p> <p>Opgave:  <ul style="list-style-type: none"> <li>- afklarende spørgsmål</li> <li>- drøfte opmærksomhedspunkter</li> </ul> </p> <p><b>Referat:</b>  Udsættes til næste gang.</p>
H	Princip for meddelelsesbog	NI/SF	20	o	<p>Bilag: Forslag til princip for meddelelsesbog</p> <p>Baggrund:  Vi er i gang med at implementere meddelelsesbogen. Den overordnede ramme for dette arbejde er et nyt princip, som skal godkendes i skolebestyrelsen. PR og ledelse arbejder med forslaget på møder den 23. maj</p> <p>Opgave:  <ul style="list-style-type: none"> <li>- indledende drøftelse</li> <li>- aftale den videre proces</li> </ul> </p> <p>Referat:  Gennemgang af princip for meddelelsesbog. Drøftelse af indhold. Skolebestyrelsen vender tilbage med forslag til revidering i princip.</p>

I	<b>Skoleårets planlægning</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- status</li> <li>- valgfag 7., 8. og 9.</li> <li>- åben skole</li> <li>- kompetenceudvikling</li> </ul>	N/5F	10	d/b	<p>Bilag: Princip for undervisningens organisering</p> <p>Baggrund: Udsat fra sidste møde</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skoleårets planlægning er påbegyndt. Skolebestyrelsen skal drøfte valgfag på 7.-9. årgang. Opfølgning på indstilling til afkortning af skoledagens længde i henhold til §16d</li> </ul> <p>Opgave:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Drøfte opmærksomhedspunkter</li> </ul> <p>Referat: Der er igangsat proces om fag- og opgavefordeling. Ny lærer er ansat til mellemtrinnet. Der er en tidsbegrænset ansættelse på en børnehaveklasseleder. De nye ansættelser kommer fra den interne overflytningsrunde. Der er ansættelsessamtale til en ny lærerstilling.</p> <p>Nuværende ordning om afkortning af skoledagens længde §16e skal ansøges til kommende skoleår. Der er opbakning fra skolebestyrelsen til genansøgning af §16e.</p> <p>Valgfag i kommende skoleår.</p> <p>7. årgang: Billedkunst H/D Madkundskab Musik</p> <p>8. årgang: Billedkunst H/D Madkundskab</p> <p>9. årgang: Idræt Madkundskab Udeliv</p> <p>Gennemgang af kompetenceudvikling. Der prioriteres kurser til faglig udvikling, uddannelse af fire ambassadører til FIFA-projekt, ledelse og facilitering af projekter og FabLab. Skolebestyrelsen peger på vigtigheden af at sikre kvalitet i undervisningen i lærernes fravær.</p>
---	---	------	----	-----	--

<b>J</b>	<b>Skoleudvikling – pejlemærker</b>	NI	15	o/d	<p>Bilag: Skolernes pejlemærker skoleåret 2023-24</p> <p>Baggrund: Udsat fra sidste møde Som erstatning for kvalitetsrapport udarbejdes hvert år pejlemærker for skoleudvikling til godkendelse i Skoleudvalget. Pejlemærkerne skal efterfølgende offentliggøres på skolens hjemmeside. Som aftalt på tidligere skolebestyrelsesmøde er der taget afsæt i strategihuset.</p> <p>Opgave: - Afklarende spørgsmål - Drøfte opmærksomhedspunkter og forankring</p> <p>Referat: Gennemgang af pejlemærker for skoleudvikling. Disse har været til behandling i skoleudvalget. Pejlemærkerne er samlet i en fælles oversigt for kommunens skoler. De enkelte pejlemærker drøftes. Pejlemærkerne offentliggøres efterfølgende på skolens hjemmeside.</p>
<b>K</b>	<b>Elevsag</b>	NI/SF	10		Lukket punkt
<b>L</b>	<b>Forældrehenvendelser</b>	MH/	5	o	<p>Kommunikation om elevsag</p> <p>Sættes på dagsordenen til næste møde.</p>
<b>M</b>	<b>Eventuelt</b>	MH	5	o	Opfølgning: tilmelding til dialogmøde med skoleudvalget den 01. juni
<b>N</b>	<b>Godkendelse af referat</b>		5		Godkendt