

DAGSORDEN

Dato	22.08.2022	Møde	Skolebestyrelsesmøde		
Mødedato	29.08.2022	Fra-til	Kl. 17.00-20.30	Indkalder	Morten Hvenegaard
Sted	Mødelokale 2			Mødeleder	Morten Hvenegaard
	Der vil være en let servering kl. ?				
Skolebestyrelses-sammen-sætning	Forældrerepræsentanter: Rebecca Scheurlein, Anders Nicolai Madsen, Morten Hvenegaard, Line Nielsen, Jesper Drøhse, , Medarbejderrepræsentanter: Anne Christensen, Hanne Bommersholdt Elevrepræsentanter: Jacob Skoleledelse: Marianne Nielsen, Søren Forsberg Lorentzen			Referent	Søren Forsberg Lorentzen
Deltagere					
Afbud	Julie Rolighed				
Dagsorden/referat sendes også til	Forældre AULA og skolens hjemmeside			Antal	

a=aftale b=beslutning d=drøftelse o=orientering u=udtalelse/høring

	Ved...	Tid	Art.	
A Godkendelse af dagsorden		5	b	Godkendt
B Intro	NI	30	o	Bilag: Gældende forretningsorden, forslag til årshjul Baggrund: Intro til skolebestyrelsens arbejde for nyvalgte repræsentanter, brush up for de erfarne Referat: Præsentationsrunde. Oversigt over kontaktoplysninger på bestyrelse til gennemsyn. Udfyldelse af tavshedspligt. Gennemgang af hovedpunkter fra forretningsorden. Der fremsættes forslag til mere uddybende indhold i referater end tidligere referater. Gennemgang af ramme for skolebestyrelsens arbejde. Årshjul for skolebestyrelsens arbejde. Gennemgang af datoer for forældremøder og bestyrelsens deltagelse. Øvrige bestyrelsesmøder og indhold gennemgås og enkelte datoer revideres. Skole og Forældre. Hjemmeside til forældre med nyttige informationer om skole og hjem samarbejdet.

C	Afkortning af skoledagen i henhold til Folkeskolelovens par. 16 e	NI	15	dlb	<p>Bilag: Ansøgningskabelon, uddrag af folkeskoleloven.</p> <p>Baggrund: Med ændring i Folkeskolelovens par. 16e bliver det muligt at ansøge om afkortning af skoledage og omlægge timer til to lærer-/pædagogtimer.</p> <p>Opgave:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Drøfte og beslutte ansøgning til Skoleudvalget <p>Referat: Udkom 16.06.22. Mulighed for afkortning af skoledagen i overensstemmelse med folkeskoleloven. Mulighed for at konvertere understøttende undervisning til 2-lærer-ordning. Drøftelse på mellemtrin ift. lektiecafe og i udskoling ift. morgenbånd og valghold. Udskoling ønsker at fastholde valghold og fremrykke mødetid for 1. lektion til 08.15. I indskoling vil dette betyde udvidelse af SFO og derfor ikke muligt. Der har været undersøgt, hvor mange elever der benytter skolebus. 4 elever benytter bussen fast og 5 periodisk.</p> <p>Mulighed for afskaffelse af: Mellemtrin: Lektiecafe på 4. årgang Udskoling: Lektiecafe kl. 08.00-08.15</p> <p>Der skal udarbejdes ansøgning til Skoleudvalg. Overvejelser drøftes. Forskel for elever skal rammebeskrives. Der evalueret i april.</p>
---	--	----	----	-----	---

D	Høringssvar vedr. direktionens forslag til budget 2023-	M	25	c	<p>Bilag: https://middelfart.dk/om-kommunen/fakta-om-middelfart-kommune/okonomi/</p> <p>Udvalgte bilag: oversigtsider og bilag vedr. skoleområdet</p> <p>Baggrund: Byrådet anmoder om høringssvar senest 2. september 2022</p> <p>Opgave</p> <ul style="list-style-type: none"> • afgive høringssvar <p>Referat: Gennemgang af hovedpunkter fra direktionens budgetforslag 2023-26. Der er nye vilkår for kommunen. Den økonomiske situation i Danmark, risiko for faldene vækst og krig i Ukraine. Flere ældre. Stigende udgifter på specialområdet og voksenhandicap. Gennemgang af økonomiaftalen for budget 2023. Rammen fastsat i 2020, hvor der var vækst. Gennemgang teknisk budget. Demografireguleringen gør, at skolens økonomi bliver reguleret efter klasseantal. De kommunale budgetter følger kalenderåret. Underskud i tekniske budget på +44,8 mil. i budget 2023. Dette vil medføre en serviceforringelse i kommunen. Direktionen har været optaget af at tage besparelserne nu for ikke at fremrykke udfordringerne.</p> <p>MED-udvalgets noter til høringssvar gennemgås – MED ønsker at udarbejde et fælles høringssvar med Skolebestyrelsen. Drøftelse af MED-udvalgets punkter. Der fremsættes et forslag om særlig besparelse i skoletandplejen. Andre fokuspunkter drøftes og noteres til muligt høringssvar.</p> <p>Der udarbejdes et udkast til gennemsyn og bemærkninger ved skolebestyrelsen og MED. Deadline er 02.09.22 kl. 08.00.</p>
E	Høringssvar vedr. ferieplan for skoleåret 2024/25		5		<p>Bilag: Forslag til ferieplan for skoleåret 2024/25</p> <p>Baggrund: Forslag til ferieplan for skoleåret 2024/25 er sendt i høring.</p> <p>Opgave:</p> <ul style="list-style-type: none"> • afgive høringssvar <p>Referat: Forslag fra MED om flytning af 01. maj som feriedag til ekstra feriedag efter juleferien (2. januar). Skolebestyrelsen følger MEDs høringssvar.</p>
	PAUSE		20		

E	Test og evalueringsredskaber samt meddelelsesbog	N	5	o	<p>Bilag: Fælles brev om evaluerings- og bedømmelsessystem</p> <p>Baggrund: I skoleåret 2022-23 implementeres ny meddelelsesbog, nye tests og ændringer i uddannelsesparathedsvurderingen.</p> <p>Opgave:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Afklarende spørgsmål <p>Referat: Kort orientering. Meddelelsesbogen erstatter elevplanen. Dansk og matematik og alsidig udvikling indgår. Der har været kommunal workshop. Der udarbejdes oplæg til næste skolebestyrelsesmøde den 29. september. Ændringer i UPV – ny betegnelse for ikke-uddannelsesparate. Nationale overgangstest til de nye testsystemer er klar til implementering.</p>
F	Vision og værdier <ul style="list-style-type: none"> • Logo • Fra ord til handling 	N	10	o	<p>Baggrund: Skolens nye vision og værdier er visualiseret i et nyt logo. Vi arbejder med visualisering og forankring.</p> <p>Opgave:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Drøfte opmærksomhedspunkter <p>Referat: Gennemgang af nyt logo. Ikon for Gejst er under udarbejdelse.</p> <p>I Trio er der arbejdet med 3 spor ift. kvalitetskriterier:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Feedback • Alle får god energi af at gå på arbejde og fejre succeser • Personaleledelse og faglig ledelse <p>Der er udvalgt fokuspunkter i alle afdelinger. Tidshorizonten er 3 år.</p>
G	Oplæg til trafik kampagne i Strib	MH	10	o	<p>Baggrund: Morten deltager i arbejdsgruppe, der arbejder med oplæg til trafik kampagne i Strib</p> <p>Opgave:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Afklarende spørgsmål <p>Referat: Der er nedsat en arbejdsgruppe omkring trafik i Strib. Der skal udarbejdes en kampagne. Holdningsændring blandt forældre ift. anbefalet transport. Fokus på bekymrende trafikzoner i lokalområdet. Der vil igangsættes trafikmålinger forskellige steder med øget trafik. Der drøftes forslag til forældre kursus. Undersøgelsen ser på at ensrette udvalgte strækninger.</p>

H	Hunde i skole	HW/M	5	<p>Baggrund: Punkt udsat fra sidste møde. På skolen oplever vi af og til, at forældre medbringer hunde i hente-/bringesituationer, herudover luftes der hunde på skolens område. Opfølgning på handleplan aftalt på sidste møde.</p> <p>Opgave:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opsamling fra sidste møde • drøfte håndtering <p>Referat: Der er af personalet spurgt ind til regler omkring hunde, der luftes eller er bundet på skolens område. Man må ikke lave forbud men forstærke de gældende regler. Håndtering drøftes. Der undersøges, hvor udbredt problemet er. Skolebestyrelsen informerer til forældremøder.</p>
I	Budgetopfølgning	M	10	<p>Bilag: regnskab jan-juli 2022</p> <p>Baggrund: Orientering på baggrund af budgetopfølgning pr. august 2022.</p> <p>Opgave:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ud fra orientering drøfte opmærksomhedspunkter <p>Referat: Budgetopfølgning viser et underskud på 1,1 mil. Merforbrug af elever i andet skoletilbud. Overgang fra tidligere og ny viceskoleleder. Gammel ferie, der skal afvikles. Rådighedstimer blandt personalet til vikardækning har ikke været anvendt til formålet.</p> <p>Derfor sættes rådighedstimerne bedre i spil i dette skoleår. Der varsles indkøbsstop og ekskursioner, der ikke gennemføres. Der fornyes ikke læringsportaler.</p> <p>I budgettet er flytning af Karlsruvognen ikke berørt.</p>

J	Opsamling på skolerejser	MI	10	old	<p>Bilag: nuværende rammebeskrivelse</p> <p>Baggrund: Punkt udsat fra sidste møde Skolebestyrelsen besluttede i efteråret 2021, at skolerejser på 8. årgang i dette skoleår blev udvidet med en dag på 8. årgang, da 8. årgang ikke var på skolerejse på 6. årgang, pga. Covid 19. Ved behandlingen i skolebestyrelsen i efteråret blev det aftalt, at der skulle ske opsamling af erfaringer inden sommerferien.</p> <p>Opgave:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ud fra orientering drøftes opmærksomhedspunkter • Handleplan for opdatering af princip og rammebeskrivelse <p>Referat: 6. klasses skolerejse blev aflyst grundet covid. Eleverne fik derfor i 8. klasse bevilliget en ekstra overnatning (3 overnatninger) og kunne gennemføre en skolerejse til Berlin. Dette giver en mulighed ift. vores arbejde med internationalisering. 4 dage/3 overnatninger betyder 3 fridage til lærerne i afspadsring. Dette er opmærksomhedspunkt ift. budget 2023.</p>
K	Årsberetning og forberedelse af forældremøder	MH	15	r	<p>Baggrund: Årsberetning aflægges hvert år i henhold til folkeskoleloven.</p> <p>Opgave:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Drøfte indhold og form • Drøfte aflæggelse • Fordele forældremøder <p>Referat: Ændringer i vision og værdier. Reviderede principper. DGI Udeskole. Eftervirkninger fra Covid og regnskab 2023. Budget 2023 – udsigt til besparelser og et budget i balance. Trafikkampagne. Suppleringsvalg: forældrerepræsentant i Karlsvognen.</p>

L	Ansættelsesudvalg? <ul style="list-style-type: none"> genopslag lærer og skolepædagog i Karlsvognen 	VM/NI	10	dlb	<p>Baggrund: Ledige stillinger i Karlsvognen sættes i genopslag, og der skal i den forbindelse nedsættes et ansættelsesudvalg.</p> <p>Opgave:</p> <ul style="list-style-type: none"> Aftale medlemmer i ansættelsesudvalg <p>Referat: 3 nyansatte pr. 01.10.22:</p> <ul style="list-style-type: none"> 2 nyansatte pædagoger til SFO 1 lærer i musiklærerstilling til indskoling <p>Kommende ansættelser: 1 lærer og 1 pædagog til Karlsvognen. Genopslag.</p> <p>Der udvælges kandidater til ansættelsesudvalg.</p>
M	Forældrehenvendelser	MH/	5	0	Opsamling
N	Eventuelt	MH	5	0	Punkt til lukket dagsorden.
O	Godkendelse af referat		5		