

## DAGSORDEN

Dato	11.05.2021	Møde	<b>Skolebestyrelsesmøde</b>		
Mødedato	<b>20.05.2021</b>	Fra-til	<b>Kl. 17-19.30</b>	Indkalder	Morten Hvenegaard
Sted	Virtuelt. Link til mødeforum følger.			Mødeleder	Morten Hvenegaard
Skolebestyrelses-sammen-sætning	Forældrerepræsentanter: Anette Weiss, Pia Lambertsen, Jakob Nedergaard Mortensen, Anders Nicolai Madsen, Morten Hvenegaard, Thomas D. Marcher, Marianne Nannerup Medarbejderrepræsentanter: Anne Christensen, Liselotte E. Larsen Elevrepræsentanter: Abby Marie Jensen, Freja Jerrild Jessen Skoleledelse: Marianne Nielsen, Mie Møller, Naja Hjersing Abelsen			Referent	Naja
Deltagere	Morten, Pia, Jakob, Anders, Anette, Marianne Nannerup, Marianne Nielsen og Naja				
Afbud	Mie og Thomas				
Dagsorden/referat sendes også til	Forældre AULA og skolens hjemmeside			Antal	

a=aftale b=beslutning d=drøftelse o=orientering u=udtalelse/høring

	Ved...	Tid	Art.	
<b>A Godkendelse af dagsorden</b>		5	b	Godkendt.  Princippet om devices behandles på møde, hvor Mie og Thomas deltager.
<b>B Den gode vej frem</b>	MH	30	d	Baggrund: Skolebestyrelsen ønsker at evaluere første halvdel af perioden og ud fra evaluering og forventningsafstemning at drøfte handlemuligheder og opmærksomhedspunkter fremadrettet  Opgave: - Evaluere ud fra parametrene: Afvikle, udvikle, bevare, undgå - Dele egne forventninger til skolebestyrelsesarbejdet - Aftale den gode vej frem  Referat: Drøftelserne blev udsat, idet det er væsentligt, at alle medlemmer har muligheder for at deltage.

<p><b>C</b></p>	<p><b>Arbejdet med principper og politikker</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Princip for brug af elevernes egne devices</li> <li>- Princip for skolens arbejde med elevernes sociale og faglige udvikling</li> <li>- Tidsplan for principperne for sundhed og skolehjemsamarbejde</li> </ul>	<p>alle</p>	<p>30</p>	<p>0/0</p>	<p>Baggrund:  Forslag til princip for skolens arbejde med elevernes sociale og faglige udvikling.  Forslag til princip for devices følger.</p> <p>Vi opdaterer principper for:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sundhed</li> <li>- Brug af devices</li> <li>- Skolehjemsamarbejde</li> <li>- Skolens arbejde med elevernes udvikling i skolens faglige og sociale fællesskaber</li> </ul> <p>Opgave:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Drøfte arbejdsgruppernes forslag</li> <li>- Aftale det videre forløb for principperne for sundhedspolitik og Skolehjemsamarbejde</li> </ul> <p>Referat:  Principper for brug af devices og for sundhed drøftes på næste møde.</p> <p>Skolebestyrelsen udarbejder de mere overordnede principper og skolen udarbejder handleplanerne.  Der bliver rost for det gode arbejde der har været i gang ift. principperne.  Der drøftes, hvorvidt det er hensigtsmæssigt, at alle principper gennemarbejdes i skolebestyrelsen, inden de tages op i PR.</p> <p>Der tilstræbes en rød tråd i alle principperne, og derfor nedsættes en skrivegruppe der ser på de fire principper, inden de går i høring først i det nye skoleår.</p> <p>Skole &amp; Forældres hjemmeside er en god inspiration til hvordan man kan bygge principper op, omkring skole / hjemsamarbejde.</p>
-----------------	--	-------------	-----------	------------	---

<b>D</b>	<b>Orientering</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nyt fra eleverne</li> <li>2. Nyt fra forældrerepræsentanter <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Nyt fra skolebestyrelsesnetværk</li> </ol> </li> <li>3. Nyt fra medarbejderrepræsentanter</li> <li>4. Nyt fra ledelsen</li> <li>5. Hvad sker der på skolen?</li> <li>6. Vikarsituationen</li> </ol>	Alle	15	0	<p>Ad 1: Der skal tages stilling til, hvad eleverne ønsker at bruge den pulje, som de er blevet tildelt fra nationalt hold.. Lise fortæller, at de laver et online møde om det i udskolingen på fællesarealet.</p> <p>Ad. 2: Intet nyt</p> <p>Ad 2.a. Der er aftalt et nyt møde</p> <p>Ad 3: De halve fagdage fungerer godt.</p> <p>Udskolingen ønsker at lave en rigtig god afslutning for 9. kl. Der er gang i nogle af de kendte traditioner.</p> <p>Ad 4: Der ansættes en ny Indskolingsleder den 1.8.</p> <p>Kirsten Christoffersen varetager tidlig SFO, SFO og mellemtrinnet indtil sommerferien, arbejder 25 timer ugentlig i forbindelse med fravær i ledelsen.</p> <p>Marianne er i dialog med skolechef Grete Berggreen om ledelsessituationen .</p> <p>Skolebestyrelsen giver udtryk for bekymring for ledelsessituationen. Der bliver foreslået og spurgt til om man kan tage problematikken op på et fælles skolebestyrelses møde ift., da det opleves, at Middelfart Kommunes skoler generelt er ledelsesmæssig udfordret.</p> <p>Ad 5: Standpunktskarakter – eller eksamenskarakter har været et valg. Det er positivt, at eleverne ønsker at gå til eksamen, det er der god læring i.</p> <p>Der er foregået virtuelle fremlæggelser ift. naturfagsmaraton. Sejlads (Matchrace – sejler skolen)for nogle klasser – som har været rigtig godt på mange måder.</p> <p>Det er svært for nogle elever at komme tilbage til den almindelige skolehverdag igen.</p> <p>Ad 6: 2 ud af de 3 ansatte, der ikke har kunnet varetage undervisning med fremmøde siden foråret 2020, er tilbage. Klasseopdeling på årgangene kræver fortsat ekstra vikarer.</p>
----------	--	------	----	---	---

E	<b>Karlsvognen</b> - status - det videre arbejde	HN	s	o	<p>Baggrund:  Orientering om skolehverdagen i Karlsvognen og udviklingsarbejde er fast punkt på skolebestyrelsens dagsorden.</p> <p>Opgave:  1) Drøfte opmærksomhedspunkter og muligheder, herunder forældreinformation:</p> <p>Referat:  2) 9.kl. projektuge er planlagt til uge 20, for en enkelt elev, prøvekludsuge var i uge 18 hvor igennem der blev draget mange erfaringer til næste skoleår, bl.a. at vi lægger én projektuge i efteråret og én i foråret.</p> 3) Paarupskoles generelle sparring var rigtig god men ikke matchende ift. et 10.kl. koncept, da de kører 9.kl. + og ikke 10. kl.. Så vi kontakter en anden skole med samme målgruppe ift. at indhente inspiration. 4) Vi er i gang med planlægning af næste skoleår i forhold til form/ sammensætning, struktur og skemaer. 5) 2 medarbejdere har været på et 2 dages online kursus i "Angstens mange ansigter" 6) Idrætsdage – til Hindsgavl området har været en succes . 7) Onsdags – bus træningsturene har været en succes. 8) En enkelt elev har fulgt pedellerne en time hver uge, har været en succes. 9) 9.kl. er pt. i praktik henholdsvis 1 – 2 dage om ugen. 10) Torsdag d. 24. sidste skoledag for 9. kl.: udklædning, fælles morgenmad og hygge, karamelkast, Laser Game i Kolding , Picnic ved Slotssøen i Kolding og stille afslutning 11) Dimission: 14:15-15:15 – v/fortællertrappen alle elever, forældre og lærer der er tilknyttet Karlsvognen er inviteret. En festlighed højtidelighed, hvor der siges officielt farvel og tak og alt mulig held og lykke fremover. 12) Fre. d. 25.6. Allersidste skoledag: Fælles morgenmad og hygge, oprydning og klargøring til efter ferien. Derefter hygge med snobrød på stranden. <p>Der var ingen spørgsmål eller drøftelse.</p> <p>Side 4/7</p>
---	--	----	---	---	---

F	<b>SFO</b> - Tidlig-SFO - SFO	MØ	5	O	<p>Bilag: Nyt fra SFO (ikke fremsendt denne gang)</p> <p>Baggrund:  Orientering om hverdagsliv og udviklingstiltag i SFO er fast punkt på dagsordenen. Opfølgning på forældretilfredshedsundersøgelse</p> <p>Opgave:  - Drøfte opmærksomhedspunkter og muligheder</p> <p>Referat:  Tidlig SFO: Der er gode voksne til at skabe trygge rammer for børnene. Vi har stort fokus på så vidt muligt at lave homogene grupper – børnene kan desværre ikke lege på kryds og tværs af grupperne pga. restriktioner.  Der er klassedannelse hele næste skole år i 0.kl.  Der har været behov for uddybning og generel information til forældrene ift. hvordan vi arbejder med gruppedannelser.</p> <p>Vi får stjernehuset tilbage pr. 1. august 2021.</p>
G	<b>Ny vision og nyt værdigrundlag</b> - status	N/MØ	10	D/D	<p>Baggrund:  Ledelsen har besluttet, at der skal gennemføres en visions- og værdiproces på Strib Skole. Baggrund og tidsplan præsenteres.</p> <p>Opgave:  - Drøfte opmærksomhedspunkter  - Drøfte skolebestyrelsens rolle og opgaver</p> <p>Referat:  Skolebestyrelsen har desværre ikke mulighed for at deltage på den pædagogiske dag, hvor personalet skal arbejde med nye visioner og nyt værdigrundlag.</p> <p>Der arrangeres i stedet et selvstændigt møde for skolebestyrelsen. Der foreslås starttidspunkt en hverdag kl 15 / 16.</p>
H	<b>Covid 19</b> - genåbning 5. – 9. årgang	M	5	O	<p>Baggrund:  Der er genåbnet for alle årgange. Herudover testes på skolen. Vi giver en status.</p> <p>Opgave:  - Drøfte opmærksomhedspunkter og muligheder</p> <p>Referat:  Der er genåbnet for alle årgange. Der er mulighed for testning på skolen mandag og torsdag for personale og elever 0. 12 år.  Der er kommet nye retningslinjer i dag, deltagerne forventer vi at have i løbet af kort tid, bla. mangler vi en del praktisk info ift. sidste skoledag og skolerejser. 6. klasser skal afsted i uge 23, 24 og 25.</p> <p>Der iagttages en udfordring med, at eleverne ift vil lade sig teste 2 gange om ugen. Det kunne være hensigtsmæssigt, at der sendes en positiv skrivelse ud til forældrene, hvor man opfordrer til at forældrene sikrer sig, at deres børn bliver testet.</p>

<b>I</b>	<b>Kommende skoleår</b> - Valgfag - Lektiecafé	N/M/Ø	10	O	<p>Baggrund:  Planlægning af kommende skoleår er i gang. Orientering om dispensation efter folkeskolelovens § 16 d, proces for fag- og opgavefordeling samt foreløbig grundlag for skoleplan.</p> <p>Opgave:  - Drøfte opmærksomhedspunkter og muligheder</p> <p>Referat:  Planlægning af kommende skoleår er i gang. Orientering om dispensation efter folkeskolelovens § 16 d, proces for fag- og opgavefordeling samt foreløbig grundlag for skoleplan.</p> <p>To udskolingslærere og en indskolingslærer har opsagt deres stillinger pr. 31. juli. Stillingerne forventes genbesat pr. 1. august. Valgfag på 9. årgang vil være: Udeliv, boldspil/bevægelse og KREA.  I udskolingen erstattes morgensamlinger af lektiecafé.</p>
<b>J</b>	<b>Ansættelser</b> - indskolingsleder - børnehaveklasseleder (tidsbegrænset) - lærere	N	10	O	<p>Baggrund:  Ansættelsesproces for indskolingsleder er i gang – vi giver en status. Derudover skal vi have ansat en børnehaveklasseleder i en tidsbegrænset stilling og en lærer</p> <p>Opgave:  - Nedsætte ansættelsesudvalg for ansættelse af børnehaveklasseleder og lærere</p> <p>Referat:  Orientering om status for ansættelse af ny indskolingsleder.</p> <p>Ansættelse af børnehaveklasseleder: Anne, Jeanne, Marianne N  Ansættelse af lærere: Anne, Jeanne og Annette.</p>
<b>K</b>	<b>Regnskabsopfølgning</b>	N	5	O	<p>Bilag: regnskab jan-april 20</p> <p>Baggrund:  I henhold til årshjul orienteres skolebestyrelsen løbende om status for regnskab.</p> <p>Opgave  - afklarende spørgsmål</p> <p>Referat:  Budgetopfølgning pr. 30. april viser et samlet underskud i 20/21 men vi regner med at få Covid19 midler refunderet. Behovet for vikarer forventes reduceret efter sommerferien, hvor vi forhåbentlig kan vende tilbage til mere normal skoledag.</p> <p>Der er fortsat fokus på at indhente vedligeholdelses efterslæbet på udearealerne.</p>
<b>L</b>	<b>Forældrehenvendelser</b>	N	5	O	<p>Ingen</p>
<b>M</b>	<b>Eventuelt</b>	M/H	5	O	<p>Ferieplan for skoleåret 2022-23 – hørings svar skal afleveres d. 23.  Skolebestyrelsen tilslutter sig ferieplanen- bortset fra at 1. maj, bør være en almindelig skoledag.  Der sendes samlet hørings svar fra Skolebestyrelse og MED</p>

<b>N</b>	<b>Godkendelse af referat</b>	MØ	5	Referat godkendes efter mødet
----------	-------------------------------	----	---	-------------------------------