

DAGSORDEN

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|---------|-----------------------------|-----------|-------------------|
| Dato | 06.11.2020 | Møde | Skolebestyrelsesmøde | | |
| Mødedato | 10.11.2020 (erstatning for aflyst møde 26.10.2020) | Fra-til | Kl. 17-18.15 | Indkalder | Morten Hvenegaard |
| Sted | Personalerummet på Strib Skole Der vil være en mindre servering | | | Mødeleder | Morten Hvenegaard |
| Skolebestyrelses sammensætning | Forældrerepræsentanter: Anette Weiss, Pia Lambertsen, Jakob Nedergaard Mortensen, Anders Nicolai Madsen, Morten Hvenegaard, Thomas D. Marcher, Marianne Nannerup Medarbejderrepræsentanter: Anne Christensen, Liselotte E. Larsen Elevrepræsentanter: Abby Marie Jensen, Freja Jerrild Jessen Skoleledelse: Marianne Nielsen, Mie Møller, Berit Juul Hansen, Naja Hjersing Abelsen (deltager punkt A-E). | | | Referent | Mie Møller |
| Deltagere | | | | | |
| Afbud | Marianne Nannerup, Liselotte E. Larsen, Abby Jensen, Freja Jessen | | | | |
| Dagsorden/referat sendes også til | Forældre AULA og skolens hjemmeside | | | Antal | |

a=aftale b=beslutning d=drøftelse o=orientering u=udtalelse/høring

| | Ved... | Tid | Art. | |
|--|--------|-----|------|---|
| A Godkendelse af dagsorden | | 5 | b | Pkt. B, H-J udsættes til mødet den 23. november |
| B Evaluering af de sidste møder | MH | 10 | d | Baggrund: Vi er i gang med at implementere ny mødestruktur og -ledelse og vil gerne justere løbende ud fra en evaluering af sidste møde. Opgave: - drøfte opmærksomhedspunkter Referat: |

| | | | | |
|---|--|----|---|---|
| C | Orientering <ol style="list-style-type: none"> 1. Nyt fra eleverne 2. Nyt fra forældrerepræsentanter <ol style="list-style-type: none"> a. Nyt fra skolebestyrelsesnetværk 3. Nyt fra medarbejderrepræsentanter 4. Nyt fra ledelsen <ul style="list-style-type: none"> - Covid 19 5. Hvad sker der på skolen? 6. Vikarsituationen | 10 | 0 | <p>Baggrund: Fast punkt på dagsordenen: kort orientering</p> <p>Referat:</p> <p>Ad 1: ikke til stede, men kort orientering fra Mie om, at de arbejder med principperne og planlægning af juleklippedag</p> <p>Ad 2: tilbagemelding omkring Unge og alkohol. Tilbagemelding fra forældrerepræsentant (Jacob) – man synes, at der meldes for kontant ud, når der har været episoder og at sfo'en mangler tydelig pædagogisk linje.</p> <p>Netværk – der var møde i sidste uge – ingen tilbagemelding fra mødet, da MH ikke kunne deltage.</p> <p>Ad 3: 2 nye kolleger inden for den sidste måned.</p> <p>Ad 4: ved at have indhentet den pukkel, der har været i forhold til tværfaglige møder.</p> <p>Covid 19 fylder stadig en del. Vi har haft første oplevelse omkring hjemsendelse af klasser og personale pga Covid 19. Vi følger hele tiden op i forhold til nyeste retningslinjer. Corona-trætheden er over os alle, men vi holder fast. Vi arbejder på at lave små "åndehuller", som gør, at alle arbejder videre efter retningslinjerne. Vi arbejder med juleklippedag (uden forældre) og lucia og juleafslutning (corona-venlig)</p> <p>Ad 5:terminsprøver er afviklet. Få tekniske problemer og enkelte taget for snyd.</p> <p>Praktik for 8. og 9. klasse i uge 47 – anderledes uge for hele udskoling.</p> <p>Ad 6: Samme stab som siden sommerferien. Vikarerne har travlt – corona giver ekstra arbejde og ekstra lange sygemeldinger</p> |
| D | Karlsvognen <ul style="list-style-type: none"> - status - det videre arbejde | HN | 5 | <p>Baggrund: Orientering om skolehverdagen i Karlsvognen og udviklingsarbejde er fast punkt på skolebestyrelsens dagsorden</p> <p>Opgave:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Drøfte opmærksomhedspunkter og muligheder, herunder forældreinformation <p>Referat: Skriftlig orientering er vedlagt – plads til afklarende spørgsmål</p> |
| E | SFO | HA | 5 | <p>Baggrund: Orientering om hverdagsliv og udviklingstiltag i SFO er fast punkt på dagsordenen.</p> <p>Opgave:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Drøfte opmærksomhedspunkter og muligheder <p>Referat: Skriftlig orientering er vedlagt – plads til afklarende spørgsmål.</p> |

| | | | | | |
|---|--|----|----|-----|---|
| F | Fra Middelfartbarn til Verdensborger <ul style="list-style-type: none"> - visionen - status over eksisterende praksis | NI | 15 | D/D | <p>Bilag: Fra Middelfartbarn til Verdensborger: https://docplayer.dk/183161656-Fra-middelfartbarn-til-verdensborger-kort-og-godt-om-vision-og-pejlemaerker-paa-skolerne.html</p> <p>Baggrund: På prioriteringsmødet blev det aftalt, at der skulle være en præsentation af visionen "Fra Middelfartbarn til Verdensborger" med henblik på at alle har indsigt i den kommunale ramme.</p> <p>Opgave: - dialog med afsæt i oplæg</p> <p>Referat: gode tanker ligger i materialet – vi skal få det til at fungere i hverdagen. At få øje på hvad vi allerede gør på skolen – mere om dette på kommende møde. God energi i at blive bevidst om, hvor det er vi konkret arbejder med visionen. Det opleves at der er positiv energi i visionen og dens ordvalg.</p> |
| G | Input til principper og politikker | MH | 15 | D | <p>Bilag: Fra Middelfartbarn til Verdensborger: https://docplayer.dk/183161656-Fra-middelfartbarn-til-verdensborger-kort-og-godt-om-vision-og-pejlemaerker-paa-skolerne.html</p> <p>Skolens nuværende principper og politikker (tidligere fremsendt) Foreløbig opsamling fra forældremøder (tidligere fremsendt) Opsamling fra pædagogisk personale (udleveres på mødet)</p> <p>Baggrund: Som forberedelse til det videre arbejde med opdatering af principper indsamles input fra alle interessenter: elever, forældre, pædagogisk personale, ledelse og skolebestyrelse</p> <p>Opgave: - samle input fra skolebestyrelsen</p> <p>Referat:</p> |
| H | Regnskabsopfølgning | NI | 10 | O | <p>Bilag: Regnskab januar – september 2020.</p> <p>Baggrund: En af skolebestyrelsens opgaver er at føre tilsyn med økonomi. Skoleleder orienterer om status</p> <p>Opgave: - opklarende spørgsmål - tage til efterretning</p> <p>Referat:</p> |

| | | | | | |
|----------|-------------------------------|----|----|---|--|
| I | Budget 2021 | NI | 20 | 0 | <p>Baggrund: Resursetildelingen til Strib Skole i 2021 er nu kendt. Skolelederen orienterer om den økonomiske ramme og den videre proces med at udarbejde budget for 2021</p> <p>Opgave: <ul style="list-style-type: none"> - opklarende spørgsmål - indledende drøftelse af opmærksomhedspunkter </p> <p>Referat</p> |
| J | Suppleringsvalg | NI | 5 | 0 | <p>Bilag: tidsplan (udleveres på mødet)</p> <p>Baggrund: Vi mangler suppleanter til skolebestyrelsen, derfor afholdes suppleringsvalg. I valgudvalget sidder Annette og Marianne</p> <p>Opgave: <ul style="list-style-type: none"> - opklarende spørgsmål </p> <p>Referat:</p> |
| K | Forældrehenvendelser | MH | 5 | 0 | |
| L | Eventuelt | MH | 5 | 0 | |
| M | Godkendelse af referat | MØ | 5 | | |