

DAGSORDEN

Dato		Møde	Skolebestyrelsesmøde		
Mødedato	29. oktober 2019	Fra-til	Kl. 18 – 20.30	Indkalder	Morten Hvenegaard
Sted	Personalerummet			Mødeleder	Morten Hvenegaard
Skolebestyrelsens sammen-sætning	Forældrerepræsentanter: Anette Weiss, Anna Ladefoged, Jakob Nedergaard Mortensen, Marie Ørnberg, Morten Hvenegaard, Thomas D. Marcher, Medarbejderrepræsentanter: Anne Christensen, Birte Brændgaard Elevrepræsentanter: Mikkel Grønfeldt Nielsen, Amalie Kjær Nielsen Skoleledelse: Marianne Nielsen, Mie Møller, Berit Juul Hansen, Naja Abelsen			Referent	Mie Møller
Deltagere					
Afbud	Anna, Thomas, Mikkel, Amalie				
Dagsorden/referat sendes også til	Skolens hjemmeside			Antal	

a=aftale b=beslutning d=drøftelse o=orientering u=udtalelse/høring

	Ved...	Tid	Art.	
A Godkendelse af dagsorden		5	b	Godkendt
B Godkendelse af referat		5	b	Udsættes til næste møde. NI har bemærkning til referatet fra sidst – der har ikke været tale om, at man ikke skulle kaste med karameller til sidste skoledag, og det vurderes i 2020, om der er normeringer til sidste skoledag. Det kommunale arrangement gør, at dagen skal nytænkes her på skolen. Udskolingsteamet arbejder med det. Udskoling får en udmelding til en morgensamling

C	Orientering <ol style="list-style-type: none"> 1. Nyt fra eleverne 2. Nyt fra forældrerepræsentanter <ol style="list-style-type: none"> a. Nyt fra skolebestyrelsesnetværk 3. Nyt fra medarbejderrepræsentanter 4. Nyt fra ledelsen 5. Hvad sker der på skolen? 6. Vikarsituationen 	20	o	<p>Ad 1: ingen tilstede</p> <p>Ad 2:Spørgsmål til forældrehenvendelser generelt. Ønske om at aktivere forældrerådene generelt. Kort drøftelse af mulighederne for at engagere forældrene mere. På som pkt til kommende møde.</p> <p>Ad 3: Aula fylder en del. Travlt med at planlægge temauge i uge 48. Alle virker engagerede i det.</p> <p>Ad 4: NI er tilbage efter fraværsperiode, dog den første tid på nedsat tid. Det er fortsat nødvendigt at lave en hård prioritering. Bestyrelsen bakker op om, at igangsætning af nye tiltag udskydes til januar.</p> <p>Ad 5: Co-Think projekt – videre til finalen i DM i skoleudvikling (afsløres den 15/11) Besøget i uge 41 var en succes. Rigtig gode tilbagemeldinger fra deltagerne. Stor ros og tak til deltagerne. Næste rejse er til London i marts måned. Skoleudvalget er i London samtidig, og der er planlagt et besøg på Tate Modern Museum den dag, hvor elever og lærere mødes til wordshop.. Tekspærimenteret – mellemtrinnet har kørt i oktober måned. Stor succes. Rundvisning i Strib-lab på kommende møde. Kordag den 30/10.</p> <p>31/10 – I sandhedens tjeneste med DR her på skolen</p> <p>Terminsprøver i næste uge.</p> <p>Edison kører lige nu. 6 grupper er videre til finalen i Lillebæltshallen den 8/11.</p> <p>SFO: plan for kommende måneder i sfo'en uddeles. Halloween fest den 31/10</p> <p>Ad 6: vi ansætter nye vikarer i den kommende tid.</p>
D	AULA <ul style="list-style-type: none"> • Status på implementering • handleplan 	MØ/HA 15	o/d	<p>Baggrund:</p> <p>I efterårsferien åbnede den nye kommunikationsplatform AULA, og vi har i de allerførste erfaringer. Vi gør status og taler om opmærksomhedspunkter</p> <p>Opgave</p> <ul style="list-style-type: none"> - drøfte opmærksomhedspunkter - drøfte handleplan <p>Referat:</p> <p>Implementering af AULA giver udfordringer, men vi er godt med. Arbejdsgangene er lidt besværlige lige nu. Det tager tid og kræver tålmodighed. Belaster arbejdsmiljøet – dette er vi meget opmærksomme på. Der laves risikovurdering på det. Vi hører, at forældrene er positive og synes, det er nemt og overskueligt.</p>

E	Klodsens(Stjernehuset) - status	HA	10	p/d	<p>Baggrund: Der er behov for at udvide kapaciteten i vuggestuen i Kastanje-borgen/Stjernehuset, og Strib Skole er derfor blevet anmodet om at afstå SFOs halvdel af Stjernehuset i en periode, der ikke er nærmere defineret.</p> <p>Opgave - drøfte opmærksomhedspunkter</p> <p>Referat: Vi har modtaget en anmodning om at afstå den sidste halvdel af Stjernehuset. HA er i dialog med forvaltningen omkring det. Vi er interesserede i, om der er hjælp til flytningen mm – HA arbejder videre med det. Tidsperspektivet kender vi ikke endnu. De tager ikke legepladsareal – I forhold til parkeringspladser arbejdes der videre med. Skrivelse til skoleudvalget og Grete Berggren og Charlotte Houlberg – denne underskrives af skolebestyrelsen. HA sender det ind.</p>
F	Bevægelsespolitik - en politisk beslutning - handleplan	NI	15	d/b	<p>Baggrund: Som led i en flerstrengt indsats, omkring "Sund krop i bevægelse", har byrådet i maj godkendt, at alle skoler sammen med skolebestyrelsen skal udarbejde en bevægelsespolitik med fokus på, at så mange elever som muligt bliver selvtransporterende. Politikken skal indeholde forslag til, hvordan eleverne bliver selvtransporterende og bestyrelserne skal være kreativ ind i arbejdet med konkrete tiltag. Ledelsen foreslår, at en bevægelsespolitik integreres i en samlet sundheds- og trivselspolitik for Strib Skole og SFO. Sundhedspolitikken bør indeholde elementer som fx:</p> <ul style="list-style-type: none"> - bevægelse: øget selvtransport til og fra skole samt bevægelse i skoletiden - kost: skolebod, frugt og mælkeordninger og spisepauser - rygning og rusmidler: forebyggende indsatser - mental sundhed og trivsel: sociale medier, mobning osv. - samarbejde med sundheds- og tandpleje - opfølgning og anvendelse af: skolesundhedsprofiler/BørnUngeLiv <p>Opgave: - drøfte forslag - aftale handleplan</p> <p>Referat: Vi forholder os til den nu – iværksætter tiltag fra januar. Anbefaling – at der laves en samlet sundhedspolitik for skole og sfo. I forhold til både mental og fysisk trivsel og sundhed. Bestyrelsen skal være kreative ind i arbejdet – opfordring til at vi inddrager elevrådet på skolen. Der mangler fokus på det at være selvtransporterende til skole. Enighed om at vi laver en samlet politik. Tages med på PR-møde i det nye år.</p>

G	Rygepolitik <ul style="list-style-type: none"> - Handleplan for forebyggende indsats 	NI	15	d/p	<p>Baggrund: Jf. tidligere beslutning i skolebestyrelsen er der udarbejdet et forslag til handleplan for forebyggende indsats mod rygning blandt unge</p> <p>Opgave: <ul style="list-style-type: none"> - drøfte forslag - vurdere forslag til handleplan </p> <p>Referat: Bortfalder, da det skal med i en samlet sundhedspolitik</p>
H	Karlsvognen <ul style="list-style-type: none"> • Status 	NH	20	o/d	<p>Baggrund: Status for arbejdet i Karlsvognen er fast punkt på dagsordenen. Orientering om status i henhold til udviklingsplan.</p> <p>Opgave: <ul style="list-style-type: none"> - drøfte opmærksomhedspunkter </p> <p>Referat: NH er inviteret med i implementeringsteam i projektet "En familie, en indgang. Et tværfagligt projekt omkring 7 familier i Karlsvognen. Vi glæder os til samarbejdet. Det er puljemidler fra Socialstyrelsen. VISO- gruppeforløb – første møde er på torsdag (der er planlagt 3 møder i dette forløb) Ansættelser: der arbejdes med det. Elevplaner er fokuspunkt den kommende tid. Der er revurderingsmøder i de næste 3 uger. 'En lærer har sidste arbejdsdag den 31/10. Stillingen kan først besættes pr. 1/12, hvorfor der ansættes en kendt vikar i overgangen. Der er flere tiltag i gang – og der er opmærksomhed omkring det at tage 2 nye ind i teamet pr. 1/12.</p>
I	Økonomi <ul style="list-style-type: none"> - budgetopfølgning 2019 - budgetlægning 2020 <ul style="list-style-type: none"> o status 	NI	10	o/d	<p>Baggrund: Se bilag: regnskab pr. 30. september 2019 samt oversigt for 4. budgetopfølgning: oktober 2019</p> <p>Budget 2020 er fortsat i politisk behandling. Vi afventer endelig godkendelse</p> <p>Opgave: <ul style="list-style-type: none"> - drøfte opmærksomhedspunkter </p> <p>Referat: Vi forventer et underskud på ca. 100.000 kr. i budget 19. BB spørger ind til resultatet. Der spørges ind til posten: lokaleudlejning – det er fx vintervisefestival. Budget 2020: Godkendes den 4/11 af byrådet. Processen bliver lidt presset. Ønsker til kommende kalenderår starter i november måned. Der kommer mere på kommende møder.</p>

J	Forældrehenvendelser	MH/NI	10	o/d	<p>Opgave:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Opfølgning på forældrehenvendelse om ændring af regler for takster for forældrebetaling i SFO. - Drøfte forældrehenvendelse vedr. opslag på opslagstavlen på forældreintra. Se bilag <p>Referat:</p> <p>Opfølgning – MH følger op Vedr. bilag – henvendelsen behandles – Bestyrelsen svarer på henvendelsen. Henvisning til kommunal aftale – der lægges materiale ud fra kommunale institutioner. Generel kommunikation ud omkring skolens politik vedr. hvad man kan orientere ud om på Aula. Drøftelse på kommende møde om vores holdning til, hvad vi deler ud/orienterer om kunne være en mulighed.</p>
K	Elevsag	NI/HA	10	o	<p>Orientering om verserende elevsag</p>
L	Eventuelt		10	o	<p>Mulighed for at mødes kl. 17 til nogle af SB-møderne – drøftes på næste møde Den nye hjemmeside – der mangler referat fra alle SB møder der er afholdt i 2019. Det bliver der rettet op på. Forslag til at der linkes til referaterne og gives kort besked til forældrene om, at det nu er klar. Der mangler oplysninger omkring bestyrelsesmedlemmer på den nye hjemmeside. Skolens hjemmeside er fortsat under udarbejdelse.</p>